



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Prot. n. /Luogo/Data (vd. Segnatura)

Agli atti

Alla Sez. Amministrazione Trasparente

Al Personale interno all'Istituto

Al Personale interno ad altri Istituti Scolastici

Ai soggetti del Terzo Settore

Ai Professionisti

OGGETTO: Linea di investimento Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO, PERSONALE INTERNO AD ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI ED ESTERNO, ENTI PUBBLICI, ENTI PRIVATI, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, E PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE – IN FORMA SINGOLA O IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO, COSTITUITA O COSTITUENDA – RETI DI SCOPO

AVENTE AD OGGETTO LE QUATTRO AZIONI PROGETTUALI DI PREVENZIONE E CONTRASTO

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA PREVISTE ALL'INTERNO DEI SEGUENTI INTERVENTI:

Percorsi di mentoring e orientamento; Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento; Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie; Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Titolo del Progetto NAVIGARE VERSO IL FUTURO

Codice Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-18452

CUP: J74D22003140006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii e in particolare l’art. 7 commi 6 e seguenti;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** l’Art. 34 del Regolamento UE 2021/241/ che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione europea;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato n. 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";
- VISTE** le Istruzioni operative dell'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto recante disciplina per il conferimento di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.l. n. 129 del 2018, approvato con delibera del C.d.I. n. 176 del 27/11/2020;
- VISTI** il CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2016/2018 e 2019/2021;

- VISTO** il PTOF 2022/2025 approvato con Delibera del C.d.D. n. 114 del 26/10/2022 e del C.d.I. n. 102 del 30/11/2022;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2023 con delibera n 107;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 141 del 08/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 14/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;
- VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR per il progetto di cui all'oggetto comunicato all'Istituto "I.C. G. Marconi" all'interno della piattaforma FUTURA con registro Ufficiale di cui al Prot. Ministeriale 52387 del 18/3/2023 e assunta a protocollo interno dell'Istituto di cui al Prot. 1696 del 20/03/2023;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio dell'importo del Progetto – Linea di investimento – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica) – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – Progetto "NAVIGARE VERSO IL FUTURO"; Codice Avviso M4C111.4–2022–981. Codice progetto: M4C111.4–2022–981–P–18452, CUP: J74D22003140006 (pari a € 78.269,90) con Prot. n. 2726 del 05/05/2023;
- PRESO ATTO** della nota Prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q, nonché delle F.A.Q specifiche riferite esclusivamente all'Istituto da parte dell'Unità di Missione;
- VISTE** le pregresse domande di partecipazione/co-progettazione acquisite agli atti a seguito di manifestazione di interesse richiesta dall'Istituto, nonché L'Accordo di rete stipulato;
- VISTA** la necessità di realizzare i traguardi (milestone) e gli obiettivi (target) previsti dal Progetto Codice Avviso M4C111.4–2022–981. Codice progetto: M4C111.4–2022–981–P–18452, CUP: J74D22003140006;
- NELLE MORE** del perfezionamento delle procedure previste a partire dal 1 gennaio 2024 per l'acquisizione da parte della Istituzione di eventuali dati relativamente all'Avviso sulla piattaforma dedicata;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del suddetto progetto sono richieste professionalità specifiche e in numero maggiore rispetto a quelle presenti nell'organico dell'Istituzione scolastica e che hanno già espresso la loro disponibilità;
- PRESO ATTO** che – di conseguenza – si rende necessario procedere all'individuazione anche di professionalità esterne alla Istituzione scolastica;

VISTA la Determina dirigenziale per l'avvio della presente selezione, Prot. n. del 704 del 19/01/2024

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il seguente avviso PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PER INCARICHI INDIVIDUALI E PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE, IN FORMA SINGOLA O IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO, COSTITUITA O COSTITUENDA, con cui stipulare una convenzione per la realizzazione di interventi atti a ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e dell'abbandono, favorendo l'inclusione e il successo formativo delle studentesse e degli studenti più fragili (D.M. 170 del 24-06-2022) a valere sul progetto: Linea di investimento – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica) – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – Progetto “NAVIGARE VERSO IL FUTURO”; Codice Avviso M4C111.4-2022-981. Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-18452, CUP: J74D22003140006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), e stipula di convenzioni CON SOGGETTI DEL TERZO SETTORE per la realizzazione in presenza dei percorsi “Percorsi di mentoring e orientamento”; “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”; “Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”; “Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari”.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di azioni così differenziate:
 - a. Per i percorsi di mentoring e orientamento sono richieste attività formative in favore degli allievi che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. L'attivazione di questi percorsi prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale;
 - b. Per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento sono richieste attività formative in favore degli alunni che

mostrano particolari fragilità in una o più discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. L'attivazione di questi percorsi prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, rivolti a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari;

- c. Per i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** sono richieste attività finalizzate a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevedono percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori (gruppi di almeno 3 destinatari);
- d. Per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari** sono previste attività al di fuori dell'orario curricolare, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti ad allievi con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Le tematiche individuate dal gruppo progettuale che saranno oggetto dei percorsi formativi laboratoriali co-curricolari dovranno ricadere nelle seguenti tipologie:
- 1) ATTIVITÀ DI COACHING, MOTIVAZIONE E SOSTEGNO ALLO STUDIO
 - 2) ATTIVITÀ LABORATORIALI CON TAGLIO DISCIPLINARE E INTERDISCIPLINARE INCENTRATE SULLA DIDATTICA DEL LEARNING BY DOING
 - 3) CREATIVITÀ E ARTI ESPRESSIVE

N.B. Il numero delle edizioni e conseguentemente delle ore/TARGET deve essere obbligatoriamente raggiunto. I percorsi verranno attivati sulla base delle rilevazioni effettuate dal Team di progetto per la prevenzione della dispersione scolastica in coerenza con le indicazioni fornite dai singoli consigli di classe e potrebbero essere rimodulati in base alle esigenze organizzative della scuola e/o a possibili ulteriori partecipanti/scuole in rete. Pertanto, il numero degli alunni, il calendario delle attività, i tempi di realizzazione, l'analisi dei destinatari, l'orario giornaliero delle attività saranno stabiliti e concordati con l'Istituzione scolastica.

In ogni caso il corrispettivo ricomprenderà nello specifico:

- il costo delle attività e delle figure professionali richieste;
- la vigilanza degli alunni;
- lo svolgimento dell'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituto;
- la rilevazione delle presenze/assenze ai corsi

- la segnalazione in tempo reale al Dirigente Scolastico e al TEAM di supporto nel caso in cui il numero dei partecipanti scenda sotto il minimo o lo standard previsto
- l'inserimento in piattaforma di tutto ciò che riguarda l'attività del percorso con scambio di informazioni necessarie alla compilazione della piattaforma ministeriale "Futura – la scuola per l'Italia di domani"
- la partecipazione agli incontri propedeutici di co-progettazione per la realizzazione dei percorsi formativi
- la presenza agli incontri proposti dalla scrivente istituzione scolastica allo scopo di monitorare le diverse fasi del progetto e se necessario alla partecipazione a manifestazioni conclusive
- la gestione del gruppo e dei singoli, negli spazi e locali dell'Istituto e/o spazi esterni concordati, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. L'intervento potrà essere flessibile e subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere
- il confronto con il consiglio di classe di appartenenza dell'allievo/a allo scopo di acquisire informazioni in merito a obiettivi e risultati attesi;
- la verifica e la valutazione degli obiettivi in uscita;
- la compilazione di report finali e/o eventuali documenti richiesti ai fini della documentazione dei corsi

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione in qualità di candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**"): il Personale docente interno all'Istituto "G. Marconi"; il Personale docente interno ad altri Istituti Scolastici; Enti pubblici, Enti privati, associazioni, Fondazioni, Enti del terzo settore in forma singola e/o in associazione temporanea di scopo, Reti di scopo impegnate nella realizzazione e gestione di progetti di informazione; possono altresì partecipare al presente avviso Professionisti esperti nelle materie oggetto del presente bando.
2. Nello specifico si richiede che i candidati (Personale interno/ interno ad altri istituti ed esterno) abbiano esperienze e titoli attinenti al settore dell'orientamento e della consulenza per i giovani, abbiano realizzato nell'ambito territoriale di Cremona, nelle scuole statali e/o paritarie, in forma individuale o all'interno di Enti che realizzano progetti nell'ambito scolastico, per almeno cinque anni, esperienze significative e documentate nei settori richiesti del presente avviso e che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godano dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- abbiano esperienza documentata nella materia oggetto delle tipologie di attività descritte all'articolo 1

2.1. Al fine della partecipazione al presente Avviso e allo scopo di presentare validamente la propria candidatura, gli Enti (ETS o gli ETS costituiti o costituendi in RTS, Fondazioni o Associazioni) devono possedere, a pena di inammissibilità, maturati alla data di presentazione della candidatura, i requisiti di seguito indicati:

a. Requisiti di ordine generale:

- possesso dei requisiti richiesti per stipulare Convenzioni con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, Capo II, artt. 94 e ss. e Capo III art. 100;

b. Requisiti costitutivi:

- iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017; nelle more dell'operatività del RUNTS e ai sensi dell'articolo 101, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 117/2017, il requisito dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore deve intendersi soddisfatto da parte degli Enti attraverso la loro iscrizione, alla data di adozione del presente Avviso, a uno dei registri attualmente previsti dalla normativa di settore. Sono ammessi altresì gli Enti che risultano in corso di iscrizione presso uno dei suddetti registri al momento della presentazione della propria candidatura;

- sussistenza di apposita previsione, nel proprio Atto costitutivo e/o Statuto, relativa al perseguimento di finalità e/o svolgimento di attività coerenti con l'oggetto del presente Avviso;

c. Requisiti tecnico-professionali:

- aver realizzato negli anni precedenti alla pubblicazione del presente Avviso almeno un numero pari a tre iniziative con soggetti pubblici e/o privati concernenti l'ambito per il quale si presenta la proposta progettuale, svolti a titolo gratuito o finanziati con fondi nazionali o comunitari; Soggetti che rientrano nelle tipologie riportate dall'art. 2 punto 1;

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le necessarie verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. In caso di candidature proposte da Enti, l'Istituto provvederà a richiedere al soggetto individuato destinatario delle attività il PASSOE legato al CIG in oggetto per procedere alle verifiche necessarie.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli di studio:

Con riferimento alla tipologia **A – PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO** – , alla tipologia **B – PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO** e alla tipologia **C PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** è richiesto il seguente titolo di studio in capo all'esperto:

- Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento relativa al percorso da attuare come esperto o, se non relativa al percorso, con documentata esperienza nel profilo professionale richiesto; laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento in psicologia, laurea in scienze della formazione e dell'educazione, laurea in psicopedagogia e lauree affini;

ovvero

- Laurea magistrale non affine con documentata esperienza nel profilo professionale richiesto.

In relazione alla tipologia D – **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI** è richiesto il seguente titolo di studio in capo all'esperto:

- Laurea magistrale o laurea di vecchio ordinamento relativa

è richiesto il seguente titolo di studio in capo al tutor:

- Almeno Diploma di scuola secondaria superiore relativa al percorso da attuare, o, se non relativo al percorso, con documentata esperienza nel profilo professionale richiesto;

N.B. Deve essere predisposta una “traccia programmatica” per ciascun percorso: a) percorsi di mentoring e orientamento; b) percorsi potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento; c) percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie; d) percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.

La traccia programmatica sarà successivamente oggetto di co-progettazione e definita in sede di affidamento dell'incarico.

Adeguatezza della proposta progettuale – TRACCIA PROGRAMMATICA		
n.	Criterio di valutazione	punteggio
1.1	Completezza dell'articolazione dell'attività progettuale e coerenza rispetto alle specifiche dell'Avviso	10
1.2	Adeguatezza dei contenuti proposti rispetto agli obiettivi definiti nelle specifiche dell'avviso	10
1.3	Elementi di innovatività della strategia di realizzazione della proposta progettuale, anche con riferimento all'utilizzo di soluzioni digitali	10
Titoli culturali		
2.1	Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento relativa al percorso da attuare come esperto	10
2.2	Laurea magistrale o laurea vecchio, se non relativa al percorso, con documentata esperienza nel profilo professionale richiesto	6
2.3	laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento in psicologia, laurea in scienze della formazione e dell'educazione, laurea in psicopedagogia e lauree affini	ESCLUSIVAMENTE per i Percorsi Tipologia A, B e C 10
2.4	Diploma di scuola secondaria superiore relativa al percorso da attuare, o, se non relativo al percorso,	8

	con documentata esperienza nel profilo professionale richiesto	
N.B. IL PUNTO 2.2 È ALTERNATIVO AL PUNTO 2.1. IL PUNTO 2.4 È IN ALTERNATIVA AI PUNTI 2.1, 2.2, 2.3 PER LA FIGURA DI TUTOR PER I PERCORSI DI TIPOLOGIA D		
Esperienze pregresse in favore delle Istituzioni scolastiche		
3.1	Progetti e/o comprovate e documentate attività ed esperienze realizzati, negli ultimi cinque anni, in favore delle Istituzioni scolastiche del territorio limitrofo svolte nel campo dell'animazione sociale, dell'orientamento, del coaching, del supporto psicologico rivolto sia ad adolescenti che ad adulti; della innovazione e sperimentazione educativo-didattica	Max 30 10 per ogni esperienza maturata e documentata
3.2	Progetti e/o comprovate e documentate attività ed esperienze, negli ultimi cinque anni, in favore delle Istituzioni scolastiche del territorio limitrofo di percorsi laboratoriali rivolti a gruppi classe della scuola secondaria di primo grado; di percorsi laboratoriali anche di indirizzo creativo riguardanti lo sviluppo di competenze trasversali; di percorsi individuali e di gruppo rivolti a minori con fragilità e/o disabilità	Max 15 3 per ogni esperienza maturata e documentata
3.3.	Progetti e/o comprovate e documentate attività ed esperienze, negli ultimi cinque anni, volte alla riduzione e al contrasto della dispersione scolastica e alla povertà educativa attraverso laboratori di potenziamento anche con studenti con BES e DSA; laboratori di apprendimento multidisciplinari	Max 15 3 per ogni esperienza maturata e documentata
TOTALE PUNTEGGIO AMMISSIBILE		100

Per quanto concerne le candidature dei singoli Esperti, sarà considerata titolo preferenziale l'incarico di Docenza in essere presso l'I.C. "G. Marconi" e, in subordine, presso altri Istituti Scolastici.

Per i Soggetti del Terzo settore sarà valutato il CV/carta dei servizi del soggetto stesso.

Articolo 4

Durata e oggetto dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 mesi, a decorrere orientativamente dal mese di febbraio 2024 e dovrà perseguire la tabella di cronoprogramma ipotizzata dal gruppo progettuale interno all'istituto scolastico così di seguito definita:

TITOLO	DESCRIZIONE	PERCORSI ATTIVATI	TEMPISTICA
PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO	Percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring, orientamento e coaching motivazionale	n. 30 percorsi da 10 ore ciascuno per un totale di 300 ore	da FEBBRAIO 2024 a DICEMBRE 2024
PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari	n. 9 percorsi da 10 ore ciascuno per un totale di 90 ore	da FEBBRAIO 2024 a DICEMBRE 2024
PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE	Percorsi di supporto - orientamento alle famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori (gruppi di almeno 3 destinatari)	3 percorsi da 4 ore ciascuno per un totale di 12 ore	da FEBBRAIO 2024 a DICEMBRE 2024
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI	Percorsi formativi e laboratoriali afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico	n. 9 percorsi da 10 ore ciascuno per un totale di 90 ore	da FEBBRAIO 2024 a DICEMBRE 2024

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, solamente in caso di deroga ministeriale alla conclusione attualmente prevista delle attività in oggetto (31/12/2024), al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'ente/al formatore professionista, fermi restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in base alla normativa vigente e meglio specificato nella tabella sottostante, inteso quale importo lordo stato e come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative Prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

TITOLO	COMPENSI
PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO	L'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 42,00 per ora per studente. L'importo previsto per le attività richieste è lordo stato e onnicomprensivo di IVA e/o altri oneri
PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h. L'importo previsto per le attività richieste è lordo stato e onnicomprensivo di IVA e/o altri oneri
PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE	L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h. L'importo previsto per le attività richieste è lordo stato e onnicomprensivo di IVA e/o altri oneri
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI	L'UCS per il docente esperto e per il tutor è complessivamente pari a 113,00 € suddivisi in 60% a favore dell'esperto e 40% a favore del tutor. L'importo previsto per le attività richieste è lordo stato e onnicomprensivo di IVA e/o altri oneri

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dei percorsi e/o delle attività, previa rendicontazione delle ore svolte, in ogni caso sarà meglio specificato nella lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo. L'Istituto si riserva di erogare il corrispettivo solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 3 febbraio 2024, a mezzo posta ordinaria o PEC ai seguenti indirizzi cric816008@istruzione.it, cric816008@pec.istruzione.it e/o a mano presso la

segreteria dalle 8:00 alle 13:00 dell'Istituto Comprensivo sita in Via Alcide De Gasperi n. 1 -26041, Casalmaggiore (CR).

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. **La domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A" o sub "B", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, **deve essere corredata, per il personale interno, interno ad altri istituti ed esterno da:**
 - **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato o dal rappresentante legale, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, una Commissione di valutazione appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica valuterà la regolarità formale, la completezza della documentazione presentata, la corrispondenza ai requisiti richiesti dal presente Avviso, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati. Al termine dell'esame formale, saranno dichiarate le ammissioni ed esclusioni dalla procedura, inoltre la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di

ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 10 giorni dalla pubblicazione.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del Personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei Docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal Personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto 2 *sub* a., conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;
 - c. ove non sussistano le professionalità di cui ai punti 2 *sub* a.– b., conferimento dell'incarico con contratto o convenzioni ai sensi degli artt. 55 e seguenti del D.Lgs. n. 117/2017.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritte, nell'esecuzione dell'incarico dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici* approvato con D.P.R. n. 62/2013 e del *Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del Merito*, emanato con D.M. n. 105/2022, e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico qualora, in ragione della gravità o

della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali – basi giuridiche

Il trattamento in oggetto seguirà le disposizioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, (c.d. GDPR), nonché le disposizioni del Codice della privacy, così come riformato dal D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 51 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; e ss.mm.ii. (Decreto–Legge n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 205 del 2021).

Di seguito si forniscono le informazioni inerenti alla materia e all'esercizio dei loro diritti da parte dei candidati (vd. gli artt. da 7 a 10 della medesima legge e il Capo III del Regolamento). Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'I.C. G. Marconi, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore, con sede in Casalmaggiore alla Via Alcide De Gasperi n. 4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cric816008@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola SRL. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti:

vargiuscuola@pec.it

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Obblighi dei soggetti selezionati in materia di Protezione dei dati

Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i candidati sono responsabili del trattamento degli stessi, ai sensi della su citata normativa.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del progetto

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il Responsabile unico per la presente procedura è la Prof.ssa Nicoletta Mori, in qualità di Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icmarconicasalmaggiore.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Nicoletta Mori

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del CAD e normativa connessa

Si allega:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione personale interno/interno ad altri Istituti/ personale esterno
- **All. B:** Schema di Domanda di partecipazione Enti del Terzo settore, Enti Pubblici e Privati/ Fondazioni e Reti di Scopo