



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 – 26100 CREMONA (CR) – Tel: 0372 28228

E-mail: CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT – PEC: [CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT)

*n. prot., data e luogo: vedi segnatura*

Al sito web della scuola  
A tutta la comunità scolastica  
A tutte le Istituzioni Scolastiche del territorio  
A tutti gli interessati  
Agli atti

**OGGETTO: AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI FORMATORI ESPERTI RIVOLTO A PERSONE FISICHE, PERSONE GIURIDICHE E TERZO SETTORE PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI - LINEA INTERVENTO B - DEL PROGETTO:**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) progetto "STEM...E MOLTO ALTRO"

**C. P. M4C1I3.1-2023-1143-P-37266 - CUP: J14D23005550006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il CCNL 2019-21 comparto Scuola;

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004158 - 12/04/2024 - IV.2 - U

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**RICHIAMATA** la delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 30 novembre 2021 di approvazione del PTOF 22-25 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 20 novembre 2023 di adesione al progetto PNRR Missione 4: - Componente 1 – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – avviso n. prot. 132935 del 15.11.2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 7 dicembre 2023;

**VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 5 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**PRESO ATTO** che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D. M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP J14D23005550006 ed inserito in piattaforma Futura;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 22689 del 18.02.2024 assunto agli atti con nota prot. n. 1839 del 19.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 1842 del 19.02.2024 di assunzione a bilancio;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di FORMATORI ESPERTI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'Avviso Interno ai sensi dell'art. 45 del CCNL per la selezione di formatori esperti occorrenti per lo svolgimento del progetto di cui in oggetto n. prot. 3653 del 03.04.2024;

**VISTA** l'assenza in tutto o in parte delle figure professionali richieste;

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità ESTERNE

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum e delle proposte, per la selezione delle seguenti figure professionali ESTERNE:

Percorsi Formativi	Numero Edizioni	n° figure richieste	Ore di impegno Tot. Indicativo
Formazione Linguistica B1	1	1 Formatore Esperto	10
Formazione Linguistica B2	1	1 Formatore Esperto	10
Metodologia CLIL	1	1 Formatore Esperto	15

<u>Linea di Intervento B</u>		
Tipologia di attività	Descrizione	Figure previste
<u>Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti</u>	<i>Corsi annuali di formazione linguistica finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1, B2, C1, C2 e corsi annuali di metodologia volti a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL (Content language integrated learning).</i>	<i>Almeno un formatore esperto in possesso di specifiche competenze.</i>

Le attività dovranno svolgersi fuori dall'orario di servizio in presenza e/o online.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-1143, per Formatori Esperti 122,00 euro/ora lordo Stato (equivalente a € 91,94 lordo dipendente) onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004158 - 12/04/2024 - IV.2 - U

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15.05.2025

## **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate) da un documento di identità in corso di validità, dal modulo di disponibilità e dalla proposta progettuale devono essere trasmesse via mail all'indirizzo [CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT) entro le ore 12:00 di lunedì 29.04.2024.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

## **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 4 partecipazione**

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare ulteriori sistemi di reclutamento idonei alla copertura delle figure mancanti.

#### Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### Art. 7 Compiti delle figure professionali

##### Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15.05.2025.

#### Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Essere in possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si propone la candidatura. In particolare, in relazione ai percorsi volti al potenziamento delle competenze linguistiche rivolti ai docenti, il formatore esperto dovrà essere madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.

In alternativa, il predetto requisito sarà ugualmente soddisfatto ove il formatore sia in possesso di laurea magistrale nella relativa lingua straniera che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del D.M. 7 marzo 2012, n. 3889, è valutata corrispondente al livello C1 del QCER.

Con esclusivo riguardo ai Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, il formatore esperto dovrà altresì essere in possesso di competenze documentate sulla metodologia «Content language integrated learning» (CLIL).

#### **Art. 9 Trattamento dei dati**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

#### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia.

#### **Art. 11 Pubblicizzazione**

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia  
*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)*

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA