



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Prot. n. /Luogo/Data (vd. Segnatura)

All'Albo dell'Istituto

Al Sito internet Sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso pubblico per integrazione del "Team per il contrasto alla dispersione scolastica" progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-18452 – CUP: J74D22003140006 – Titolo: "Navigare verso il futuro"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'accordo di rete "CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA. AZIONI CONGIUNTE" sottoscritto dall'I.C. "G. Marconi" di Casalmaggiore, I.C. "Marcaria-Sabbioneta" e "Fondazione Santa Chiara" di Casalmaggiore e acquisito agli atti con Prot. n. 5970 del 02 ottobre 2023;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 170 del 24/06/2022 per la Prevenzione e il contrasto alla dispersione, recante l’individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento per la realizzazione di “Riduzione dei divari territoriali”, nell’ambito dell’Investimento 1.4 del PNRR, consistenti in percorsi di mentoring, orientamento, potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, di orientamento per le famiglie e percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari;
- VISTA** la Nota M.I. n. 60586 del 13 luglio 2022 recante “*Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole*” – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;
- VISTA** la nota MIM Prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 recante gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;
- VISTA** la nota del MIM Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTA** la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA** la delibera n. 114 del 26 ottobre 2022 del Collegio dei Docenti con la quale è stato approvato il PTOF triennale 2022/2025;
- RICHIAMATA** la delibera n. 102 del 30 novembre 2022 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF triennale 2022/2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 107 del 14 febbraio 2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2023;
- RICHIAMATA** la delibera n. 141 del 08 febbraio 2023 del Collegio dei Docenti relativa all’adozione del progetto PNRR;

RICHIAMATA la delibera n. 109 del 14 febbraio 2023 del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 20.03.2023 Prot. n. 1696;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio Prot. n. 2726 del 05/05/2023;

EMANA

il seguente avviso per la **selezione di n. 2 unità** per l'integrazione del "*Gruppo di progetto per il contrasto alla dispersione scolastica*" con docenti di scuola secondaria di I grado dell'I.C. "Marcaria - Sabbioneta" e delle classi dei diversi indirizzi dell'I.I.P. "Fondazione Santa Chiara" di Casalmaggiore, ai fini dell'attuazione del piano di investimento: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170-2022)

CNP: M4C111.4-2022-981-P-18452

Art. 1 Compiti del *Team per la prevenzione scolastica*

- Effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente la mappatura dei loro fabbisogni e progetti educativi individuali, iscritti alla scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Marcaria - Sabbioneta" e alle classi dei diversi indirizzi dell'I.I.P. "Fondazione Santa Chiara" di Casalmaggiore;
- Raccordare i percorsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- Supportare la Dirigente Scolastica nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Ove previsto, curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli allievi;
- Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con gli altri attori del territorio (altre istituzioni scolastiche, ente locale, associazioni di volontariato e del terzo

settore, servizi sociali) tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);

- Curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 2 Durata

Le attività prenderanno avvio presumibilmente nel mese di gennaio 2024 e dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2024, ovvero fino al termine delle operazioni del progetto.

Art. 3 Compensi

Incarico	Massimo ore	Compenso massimo lordo stato
Membro del "Gruppo di Progetto per il contrasto alla dispersione scolastica"	30	34,00 €

La retribuzione concordata sarà corrisposta soltanto se le attività di pertinenza verranno effettivamente svolte ed opportunamente rendicontate.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata delle attività, si provvederà al pagamento delle sole ore già prestate. La liquidazione delle somme spettanti avverrà a seguito del trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione all'istituzione scolastica, senza che quest'ultima sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 4 Condizioni per la partecipazione

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "G. Marconi" Via De Gasperi n. 4, 26041 - Casalmaggiore (CR). L'istanza, redatta utilizzando gli allegati al presente avviso A.1 per l'I.C. Marcaria Sabbioneta o A2 per la Fondazione Santa Chiara, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 20.00 del 02 febbraio 2024 tramite PEO all'indirizzo cric816008@istruzione.it, debitamente corredata, pena esclusione, da:

- *Curriculum vitae* in formato europeo, con corretti dati anagrafici. Il *curriculum vitae* dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:
 - titoli di studio posseduti in riferimento alle competenze professionali

- titoli culturali e ogni altra esperienza utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione
- esperienze maturate in ambito scolastico
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Trascorso il termine previsto dal presente bando, e in caso di candidature inferiori al numero indicato nel presente avviso, si rimanda alle Istituzioni scolastiche aderenti all'accordo di rete la nomina dei membri ad integrazione del Gruppo di Progetto per il contrasto alla dispersione scolastica.

Art. 5 Assegnazione dell'incarico

- Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico previa comparazione dei *curricula* e dei titoli, sulla base dei criteri di assegnazione dei punteggi indicati all'art. 6 del presente avviso.
- I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo online dell'istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di reclami entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.
- L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate.
- Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso in cui vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

Art. 6 Modalità di attribuzione del punteggio

La graduatoria verrà costituita da tutti i candidati **che avranno presentato istanza di partecipazione nel rispetto dei tempi e delle modalità stabilite**, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, tenendo conto dei punteggi e dei criteri sotto riportati (punteggio massimo = 84 punti)

Descrizione	Punti
Titoli di studio – laurea magistrale	6
Titoli di studio – diploma inerente ai temi dell’educazione	3
Titoli professionali – contratto nel ruolo di Docente a tempo indeterminato	12
Incarichi ricoperti nell’ambito dell’inclusione scolastica	3 punti per anno fino a 12 punti
Incarichi di coordinamento d’area o di plesso	3 punti per anno fino a 12 punti
Titoli professionali – anni di ruolo	3 punti per anno fino a 12 punti
anni di servizio presso l’Istituto Scolastico di titolarità	3 punti per anno fino a 12 punti
Titoli professionali inerenti a percorsi relativi alle tematiche previste dal progetto per la prevenzione della dispersione scolastica	3 punti per anno fino a 12 punti
Corsi di formazione – Corsi di formazioni specifici inerenti alle tematiche previste dal presente avviso	3 punti per anno fino a 9 punti

Art. 7 – Codice di comportamento

Gli esperti si impegnano, nell’esecuzione dell’incarico, al rispetto del Codice disciplinare e di condotta ex art. 55, c. 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii, del Codice di Comportamento dei dipendenti del MIM approvato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l’amministrazione la facoltà di interrompere l’incarico qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell’art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Nicoletta Mori. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 n. 33, è la Dirigente Scolastica dell’Istituzione Scolastica.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Il trattamento in oggetto seguirà le disposizioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, (c.d. GDPR), nonché le disposizioni del Codice della privacy, così come riformato dal D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 51 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; e ss.mm.ii. (Decreto-Legge n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 205 del 2021).

Ai sensi di tali disposizioni i dati particolari forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. G. Marconi**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: vargiuscuola@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i candidati sono responsabili del trattamento degli stessi, ai sensi della su citata normativa.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

<http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Avverso di esso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Nicoletta Mori

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)